## 【記載例】法人その他団体用

## 行政文書公開申出書

(実施機関名)<u>・・ 佐路市消防長、姫路市長、姫路市上下水道事業管理者、</u><br/>
<u>姫路市消防長、姫路市教育委員会、姫路市選挙管理委員会、</u><br/>
<u>姫路市公平委員会、姫路市監査委員、姫路市農業委員会、</u><br/>
<u>姫路市固定資産評価審査委員会の中から記載してください。</u>住所(所在地)

令和5年 4月 5日

◎法人の場合、代表者の 肩書、代表者氏名を記載 してください。

**/**(申出者)

T000-000

大阪市〇〇区〇〇1-1 氏名(名称及び代表者の氏名)

株式会社×××× 代表取締役 🔺

連絡先電話番号

06-■■■■-■■■ 担当 ●●

◎申出者様宛てに決定通知書及び納入通知書を作成します。

姫路市情報公開条例第20条第1項の規定により次のとおり行政文書の公開を申し出ます。

	令和●年度 ●●●業務に係る委託契約書
公開の申出をす る行政文書の名 称又は内容	<u>◎担当課が行政文書を特定できる程度に</u> 具体的に記載してください。
公開の方法	□ 閲覧 □ 視聴  □ 写しの交付(   窓口 □郵送) 【   図紙 □ C D - R 】
※ 担 当 課	※ 受付
※ 備 考	

- (注) 1 該当する□印をチェックし、各欄に必要な事項を記入してください。
  - 2 ※印の欄は、記入しないでください。