

令和8年度（2026年度）実施



姫路市職員採用試験「大学等推薦特別選考」案内

姫路市人事課

【実施概要】

第1次試験	申込受付期間	募集する職種
書類選考	3月 2日（月） ～4月13日（月）	土木、建築

【「大学等推薦特別選考」の特色】

- ☆ 現在在学中の大学等からの推薦が必要です。
- ☆ 教養試験も専門試験も行いません。
- ☆ 5月中に最終合格発表を行います。

【姫路市の求める職員像】

- ☆ 現状に満足せず、常に前向きな、意欲・情熱のある職員
- ☆ 市民との関わりを大切にし、地域に根差した、人間性豊かな職員
- ☆ 従来のやり方にとらわれずに、柔軟かつ的確な対応ができる、創造性あふれる職員

【問合せ先】

姫路市人事課人事担当

〒670-8501 兵庫県姫路市安田四丁目1番地

電話 079-221-2172（直通）

FAX 079-221-2123

受験手続その他受験に関する情報提供については、次の各ページをご覧ください。

姫路市職員採用ホームページ

<https://www.city.himeji.lg.jp/shisei/0000001175.html>

姫路市職員採用 ✕ @himeji_saiyou



【採用職種、採用予定人数、職務内容】

採用職種	採用予定 人 数	職務内容
土木（特別選考）	10名程度	土木事業の計画・設計及び施工管理等の専門的業務
建築（特別選考）	数 名	公共施設における設計・施工管理及び建築確認等の指導業務等の専門的業務
注 採用予定人数の数名とは3～5名を意味します。ただし、退職者等の状況によって、予定人数を超えて採用する場合があります。		

【受験資格】

採用職種	受験資格要件
土木（特別選考） 建築（特別選考）	<p>昭和62年（1987年）4月2日以降に生まれた人で、次の①と②の要件をいずれも満たす人</p> <p>① 在学中の大学等から推薦を受けた人 ※ 推薦を受けるための基準については、姫路市ホームページで公表している「令和8年度（2026年度）実施 姫路市職員採用試験「大学等推薦特別選考」実施要項」（以下「要項」という。）にて必ず確認してください。</p> <p>② 地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条に規定する欠格条項のいずれにも該当しない人 ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・姫路市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者</p>

【申込方法等】

大学等から推薦決定の連絡を受けたあと、インターネット経由で申し込んでください。スマートフォンからも申込みができます。

インターネット申込みが困難な方は、受付期間の最終日の4日前までに、姫路市人事課人事担当（電話番号 079-221-2172）までご連絡ください。

申込方法	<p>・パソコン、又はスマートフォンなどで、姫路市ホームページの「採用試験のご案内一覧」のページにアクセスして、画面の指示に従って申し込んでください。</p> <p>姫路市職員採用ホームページ https://www.city.himeji.lg.jp/shisei/0000001175.html</p> <p>・上記とは別に要項に記載のとおり、姫路市職員採用試験「大学等推薦特別選考」エントリーシート、姫路市職員採用試験「大学等推薦特別選考」推薦書及び成績証明書の3点については簡易書留で郵送してください。</p> 
------	---

	〒670-8501 姫路市安田4丁目1番地 姫路市役所人事課 宛 ※ 封筒表面に「大学等推薦特別選考推薦書在中」と朱書きしてください。
申込期間等	3月 2日(月) 9時 ~ 4月13日(月) 17時
	<ul style="list-style-type: none"> インターネット申込受付期間中に正常に受信したものを有効とします。 受験申込期限直前は、システムが混み合うおそれがあります。また、システム機器の保守管理等により、申込受付期間中にシステムが停止する場合があります。余裕をもって早めに申し込んでください。 申込みに使用されるパソコン等や通信回線上の障害等に起因するトラブルに関しては、一切責任を負いません。
受験票について	受付完了後、市の指定する方法に従い受験票を印刷してください。
その他	<ul style="list-style-type: none"> 「大学等推薦特別選考」の受験申込は、1人1職種に限ります。 感染症の影響や災害等により試験が実施できないなどの緊急のお知らせは、姫路市職員採用ホームページへの掲載や職員採用試験申込システムからのメール通知により行いますので、適宜確認してください。

【試験の概要】

第1次試験	試験内容	書類選考
	結果発表	4月下旬まで(予定)に、受験者全員及び推薦を行った各大学等へ通知するとともに、姫路市職員採用ホームページに合格者の受験番号を掲載します。
第2次試験	日程	5月中旬から下旬までのうち、2日程度を予定しています。 ※ 日程はいずれも予定です。詳細は第1次試験合格者に別途通知します。
	試験内容	次に掲げる検査及び試験を実施します。 ① 適性検査(マークシート方式) ② 事例式課題論文試験 ③ 個別面接 ※ 試験問題の例題等については、公表していません。
	提出書類	大学院又は高等専門学校専攻科に在学中の方のみ、卒業した大学又は高等専門学校における次の書類を提出してください。 ① 学業成績証明書 ② 卒業証明書又は卒業証書の写し
	結果発表	5月下旬まで(予定)に、受験者全員及び推薦を行った各大学等へ通知するとともに、姫路市職員採用ホームページに合格者の受験番号を掲載します。

【試験結果の情報提供】

- この試験の結果については、口頭の請求による本人への情報提供を実施します。
- 情報提供に当たっては、受験者本人であることを確認する必要があるため、電話やはがき等による

請求では情報提供ができません。受験者本人であることを明らかにする書類を持参のうえ、受験者本人が直接請求してください。

試験区分	請求できる人	提供内容	受付期間	受付時間	受付場所	必要書類
第1次試験 第2次試験	不合格者 (本人)	総合順位	合格発表 日から 1か月間 (土日・祝 日を除く)	9時00分 から 17時00分 まで	姫路市役所 人事課(本 庁舎4階)	次の①及び② ① 受験票 ② 身分証明書 (マイナンバーカード、運転免許証、旅券等)

【勤務条件】

給料・手当等	① 初任給 市の規定に基づき、職務経歴や学歴などに応じて決定します。											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>初任給の例 ※地域手当を含む (令和7年4月1日現在)</th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>大学(4年制)卒</td> <td></td> <td>約234,600円</td> </tr> <tr> <td>大学院卒</td> <td></td> <td>約243,400円</td> </tr> <tr> <td>高専(5年制)卒</td> <td></td> <td>約216,900円</td> </tr> </tbody> </table>	初任給の例 ※地域手当を含む (令和7年4月1日現在)			大学(4年制)卒		約234,600円	大学院卒		約243,400円	高専(5年制)卒	
初任給の例 ※地域手当を含む (令和7年4月1日現在)												
大学(4年制)卒		約234,600円										
大学院卒		約243,400円										
高専(5年制)卒		約216,900円										
勤務時間及び 休日・休暇等 (勤務所属に よって異なる 場合あり)	② 各種手当 家族構成や居住の状況等に応じて扶養手当、住居手当、通勤手当や、期末・勤勉手当等が支給されます。 ※ 期末・勤勉手当については、年間4.65月分(令和7年度実績)を予定しています。ただし、採用初年度は在職期間に応じて減額されます。											
	<p>① 標準的な勤務時間</p> <ul style="list-style-type: none"> 午前8時35分から午後5時20分まで(1時間の休憩時間を含む。) 「時差勤務制度」や「在宅勤務制度」を導入済 <p>② 休日</p> <ul style="list-style-type: none"> 土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月29日～翌年1月3日) <p>③ 休暇</p> <ul style="list-style-type: none"> 年次有給休暇は、毎年1月1日に年間20日付与(4月採用者は採用時に15日付与) 夏季休暇(5日間)、結婚休暇、出産サポート休暇、産前産後休暇、育児参加休暇、介護休暇、忌引休暇等の各種特別休暇も充実 <p>④ 育児休業等</p> <ul style="list-style-type: none"> 3歳に満たない子を養育する職員(男女問わず)が対象 対象となる子が3歳に達する日(誕生日の前日)までで、出産した女性職員は産後休暇が終了した翌日から、男性職員は子が生まれた日から取得が可能 対象となる子が小学校に就学するまで(育児に係る部分休業)及び小学校3年生に達した年度まで(子育て部分休業)の間、1日2時間の範囲内で休業可 											

健康管理	<ul style="list-style-type: none"> 定期健康診断や健康相談（心身の不調についての相談）、メンタルヘルス対策など、心身ともに健康な状態で働けるよう、職員の健康管理に関する事業を実施
共済制度	<ul style="list-style-type: none"> 兵庫県市町村職員共済組合に加入 ※ 共済組合では、職員や家族の福祉の増進を図るため、病気や休養の際の給付事業や、年金事業、人間ドック等の受診費助成などの健康の保持増進事業を実施
互助会制度	<ul style="list-style-type: none"> 永年勤続職員に対するリフレッシュ事業や、結婚祝金や出産祝金等の各種給付事業、保険事業を実施 宿泊施設やレジャー施設等を割引料金で利用できる福利厚生代行サービスも導入

【最終合格から採用まで】

最終合格者は、令和9年2月頃に身体検査等を行い、採用者を決定します。採用予定日は、同年4月1日です。

【注意事項】

受験申込書の記載事項に不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。また、採用後に不正が判明した場合は、懲戒免職とします。

【参考】令和7年度採用試験実施結果

職種	1次試験 実施月	採用予定 人数	応募人数	1次 受験者数	1次 合格者数	2次 合格者数
土木（特別選考）	4月	10名程度	6	6	6	5
土木IA-1（大卒程度）	6月	10名程度	11	2	1	1
土木IA-2（大卒程度）	7月		9	5	3	2
土木II（高専・高卒程度）	10月	若干名	4	2	1	0
建築（特別選考）	4月	3名程度	5	5	5	5
建築I-1（大卒程度）	6月	数名	5	0	—	—
建築I-2（大卒程度）	7月	数名	1	0	—	—
建築II（高専・高卒程度）	10月	若干名	1	1	0	0

※ 採用予定人数の若干名とは1～2名を、数名とは3～5名を意味します。